

## Выдержка

### «Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг»

#### 2. Порядок обращения пациентов в Клинику:

2.1 Клиника является медицинским учреждением, оказывающим первичную медикосанитарную помощь, первичную врачебную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях, первичную специализированную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях, специализированную в том числе высокотехнологичную в условиях дневного стационара. Указанные виды медицинской помощи могут оказываться населению:

а) в качестве бесплатной - в рамках территориальной Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам за счет средств обязательного медицинского страхования и средств соответствующих бюджетов, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) в качестве платной медицинской помощи - за счет средств граждан и организаций.

2.2. При состояниях, требующих оказания неотложной медицинской помощи, помощь оказывается врачом-терапевтом, врачом общей практики или врачом-специалистом по профилю медицинской услуги, находящимся на рабочем месте в момент обращения гражданина. При необходимости срочного медицинского вмешательства (несчастный случай, травма, отравление, другие состояния и заболевания, угрожающие жизни или здоровью гражданина, или окружающих его лиц), необходимо обратиться в отделение скорой медицинской помощи по сотовому телефону 1 12, по стационарному телефону 03.

2.3. Медицинская помощь населению осуществляется в Клинике.

2.4. В Клиниках медицинская помощь оказывается ежедневно в соответствии с графиком работы Клиники.

2.5. В праздничные дни приём больных осуществляется дежурными специалистами в Клинике, регламентирующийся внутренним распоряжением Клиники.

2.6. Клиника оказывает услуги только в плановом порядке, при состояниях, не требующих срочного медицинского вмешательства, пациент обращается в регистратуру клиники, осуществляют предварительную запись через контактный центр по телефону 8-495-122-0303 или через сайт <https://medscannet.ru/>

2.7. При первичном или повторном обращении пациент обязан представить документ, удостоверяющий личность (паспорт), свидетельство о рождении ребенка, при необходимости и оказании услуги в рамках ОМС или ДМС действующий страховой полис и гарантийное письмо. В регистратуре учреждения при первичном обращении на пациента оформляется медицинская карта амбулаторного больного, в которую вносятся сведения о пациенте в соответствии с утвержденной формой медицинской документации и оформляется информированное добровольное согласие на медицинские вмешательства при получении первичной медицинской помощи.

2.8. Медицинская карта амбулаторного больного, наряду с другими медицинскими документами, относится к первичным медицинским документам и должна храниться в медицинской организации. Учреждение несет ответственность за сохранность медицинских документов, условия и сроки их хранения. Пациент может реализовать свои права на информацию о состоянии его здоровья в соответствии со ст. 22 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в том числе имеет право непосредственно ознакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получать консультации по ней у других специалистов.

Выдача медицинских карт на руки пациенту возможна только с разрешения администрации Клиники (главный врач, заместитель главного врача, заведующие структурными подразделениями) по личному заявлению пациента или его законного представителя. Самовольное изъятие амбулаторной карты больного (история развития ребенка) и вынос ее за пределы Клиники не допускается.

2.9. Прием врача осуществляется по предварительной записи пациента.

2.10. Предварительная запись пациента на прием к врачам-специалистам также может осуществляться непосредственно дежурным администратором в Клинике, через контактный центр по телефону: 8(495) 122-03-03, через официальный сайт в сети Интернет: <https://medscannet.ru/>

2.11. Вопрос о необходимости срочной консультации врачом-специалистом решается лечащим врачом или главным врачом клиники.

2.12. Время на прием пациента врачом-специалистом определено с учетом действующих нормативных документов и внутренних распоряжений Клиники. При проведении совместных консультаций врачами-специалистами, в случае приема пациентов со сложной лечебно-диагностической ситуацией, при оказании врачом неотложной помощи время приема может быть смещено относительно запланированного.

2.13. Информацию о времени приема врачей, о порядке предварительной записи на прием к врачам пациент может получить в регистратуре Клиники в устной форме, по телефону 8(495) 122-03-03 с помощью информационных материалов, расположенных в холлах Клиники, а также на официальном сайте в сети Интернет: <https://medscannet.ru/>.

2.14. При наличии лечебно-диагностической ситуации, которую не может разрешить самостоятельно врач-специалист Клиники, пациенту выдается консультативное заключение с рекомендациями о дальнейшей маршрутизации к другому специалисту, иные медицинские организации, оказывающие необходимую профильную медицинскую помощь.

2.15. При наличии показаний для стационарного лечения пациента лечащим врачом выдается консультативное заключение с рекомендациями на госпитализацию пациента в соответствии с клиническими показаниями.

2.16. Экстренная госпитализация больных с острой патологией осуществляется с привлечением отделения скорой медицинской помощи. Ожидание пациентом приезда бригады скорой медицинской помощи должно осуществляться в кабинете врача, под наблюдением медицинской сестры.